

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024800831307 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 13.12.2023 за ГРН 2234800242895



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕНО:

Управление
строительства и архитектуры
Липецкой области

А.П. Болгов



СОГЛАСОВАНО:

Управление
имущественных и земельных
отношений Липецкой области

И.Д. Никитенкова



Устав Областного казенного учреждения «Управление капитального строительства Липецкой области»

(Новая редакция)

г. Липецк
2023 г.

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областное казенное учреждение «Управление капитального строительства Липецкой области» (далее – Учреждение) является областным казенным учреждением, обеспечивающим на территории Липецкой области реализацию программ жилищно-гражданского, промышленного, транспортного, сельскохозяйственного строительства, а также создание условий для осуществления гарантированного государством права граждан на жилище.

1.2. Учреждение создано путем изменения типа областного бюджетного учреждения «Управление капитального строительства Липецкой области» в соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 27 ноября 2015 г. № 523 «О создании областного казенного учреждения путем изменения типа областного бюджетного учреждения».

1.3. Полное наименование Учреждения – Областное казенное учреждение «Управление капитального строительства Липецкой области».

Сокращенное наименование – ОКУ «Управление капитального строительства Липецкой области».

1.4. Местонахождение Учреждения (юридический адрес): 398001, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2

1.5. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Липецкая область.

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет управление строительства и архитектуры Липецкой области (далее – Учредитель).

1.7. Полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

1.8. Тип Учреждения – областное казенное учреждение.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет круглую печать с полным наименованием и указанием адреса местонахождения, а также иные необходимые для его деятельности печати и штампы, бланки и собственную символику.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Липецкой области, а также настоящим Уставом.

1.11. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем по согласованию с управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области и регистрируются в установленном законодательством порядке.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

Раздел II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение реализации программ жилищно-гражданского, промышленного, транспортного, сельскохозяйственного строительства на территории Липецкой области (далее – области), а также создание условий для осуществления гарантированного государством права граждан на жилище.

2.2. Целями создания Учреждения являются:

1) обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Липецкой области в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства областной собственности;

2) обеспечение формирования общедоступной платформы применения технологий информационного моделирования для области как основы управления высокотехнологичной (цифровой) экономикой в сфере строительства;

3) обеспечение реализации политики государства в сфере ценообразования в строительстве на территории области;

4) участие в реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат на приобретение или строительство жилья в соответствии с законодательством Липецкой области.

5) внедрение облачной информационной системы управления строительными проектами на уровне государственного заказчика в сфере строительства, позволяющей сопровождать реализацию строительных проектов на этапе их планирования, проектирования и строительства, обеспечивающей, в том числе ведение информационной модели, а также создание комплексной инфраструктуры мониторинга и аналитики этапов жизненного цикла объектов капитального строительства Липецкой области.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, в порядке, установленном законодательством, Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

1) получение исходно-разрешительной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов жилищно-гражданского, общественного и промышленного назначения, инженерной и транспортной инфраструктуры, благоустройства территории области, в том числе схем размещения, листов на уточнение параметров строящихся (реконструируемых) объектов, технических условий на присоединение к источникам энергообеспечения, инженерным сетям и коммуникациям,

градостроительных планов земельных участков, схем размещения земельных участков, предназначенных для строительства;

2) подготовка задания на проектирование строящихся и реконструируемых объектов капитального строительства областной собственности;

3) получение согласований проектной документации строительства, капитального ремонта и реконструкции объектов жилищно-гражданского, общественного и промышленного назначения, инженерной и транспортной инфраструктуры, благоустройства территории области;

4) получение разрешений на строительство объектов капитального строительства области;

5) получение разрешения на использование земельного участка под строительство и реконструкцию объектов капитального строительства областной собственности;

6) выполнение проектно-изыскательских работ для строительства и реконструкции объектов капитального строительства областной собственности;

7) получение положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства областной собственности;

8) проведение работ по разбивке на местности осей объектов строительства и элементов благоустройства с оформлением соответствующих актов и эскизов разбивки, в том числе с изготовлением исполнительной съемки застройки земельных участков;

9) проведение работ по выносу в натуре (на местность) красных линий и других линий регулирования застройки, высотных отметок, осей зданий, строений и сооружений, трасс инженерных коммуникаций;

10) проведение согласований проектной документации на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства областной собственности;

11) организация и проведение торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения государственных контрактов;

12) приемка выполненных работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства областной собственности;

13) обеспечение получения разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства областной собственности;

14) внедрение технологий информационного моделирования на всех этапах жизненного цикла объекта капитального строительства областной собственности - проектирование, экспертиза, строительство, оснащение, обеспечение эксплуатации и ремонта;

15) сбор и комплексная обработка в процессе проектирования всей архитектурно-конструкторской, технологической, экономической и иной

информации об объекте капитального строительства областной собственности;

16) осуществление автоматической проверки проектных решений по объектам капитального строительства областной собственности в виде цифровых информационных моделей на соответствие требованиям по наполнению и формату, базовым нормативным требованиям по безопасности и надежности;

17) разработка сметных нормативов и единичных расценок на виды строительных работ, формирование системы сметных нормативов для определения стоимости строительства и капитального ремонта на территории области;

18) осуществление строительного контроля на территории области (самостоятельно, а также с привлечением сторонних лиц) при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте зданий, строений, сооружений.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям создания Учреждения, а именно:

1) составление сметной документации на строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений;

2) оказание на договорной или контрактной основе консультационной, технической и иной помощи юридическим и физическим лицам при строительстве, реконструкции и ремонте объектов, включая осуществление функций специализированной организации в сфере контрактной системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3) оказание консалтинговых услуг по применению технологий информационного моделирования в деятельности заказчика строительства.

2.5. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Учреждения в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.7. Учреждение работает со сведениями, составляющими государственную тайну.

Раздел III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Структура, компетенция органов управления Учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

3.2. Учреждение самостоятельно планирует свою деятельность.

3.3. Учреждение для выполнения уставных целей имеет право:

- 1) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- 2) быть получателем бюджетных и иных средств, распоряжаться полученными финансовыми средствами в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов;
- 3) запрашивать и получать сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции;
- 4) заключать договоры с физическими и юридическими лицами, не противоречащие действующему законодательству;
- 5) осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- 6) входить в состав координационных комитетов содействия строительства, других общественных и консультационных органов, связанных с деятельностью Учреждения;
- 7) оказывать содействие в профессиональной подготовке работников Учреждения, их переподготовке, повышении квалификации и стажировке, необходимых для осуществления деятельности Учреждения.

3.4. Учреждение обязано:

- 1) обеспечивать исполнение своих обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и иных средств, полученных в установленном порядке;
- 2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Липецкой области за нарушение обязательств;
- 3) обеспечивать для работников Учреждения безопасные условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Липецкой области;
- 6) хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

7) соблюдать требования законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну и конфиденциальную информацию.

3.5. Исполнительным органом Учреждения является начальник Учреждения, назначение которого осуществляет Учредитель по согласованию с Губернатором Липецкой области.

Начальник Учреждения действует на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и функций.

3.6. К компетенции начальника Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Липецкой области, настоящим Уставом, трудовым договором.

3.7. Начальник Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения и представляет интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе:

1) утверждает структуру и штатную численность Учреждения, а также вносимых в них изменений после согласования с Учредителем и управлением экономического развития Липецкой области;

2) имеет право первой подписи на финансовых документах;

3) представляет Учредителю годовые планы, информацию о текущей деятельности Учреждения;

4) составляет, подписывает и представляет на утверждение Учредителя бюджетную смету Учреждения;

5) распоряжается имуществом и средствами Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом, совершает операции на счетах, открытых в финансовом органе, органах Федерального казначейства, а также на иных счетах, открываемых Учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) заключает сделки в соответствии с действующим законодательством;

7) издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения, дает иные указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

8) выдает доверенности;

9) заключает с работниками трудовые договоры;

10) отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

11) принимает решения о поощрениях, дисциплинарных и материальных взысканиях к работникам Учреждения;

12) назначает заместителей начальника Учреждения по согласованию с Учредителем;

13) открывает лицевые счета Учреждения в финансовом органе, органах Федерального казначейства, а также иные счета, открываемые Учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) в соответствии с действующим законодательством обеспечивает проведение мероприятий по защите и сохранности материалов и данных, составляющих государственную тайну, персональных данных, а также конфиденциальной информации;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами области.

3.8. Начальник Учреждения несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

3.9. Права и обязанности начальника Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также заключенным с ним трудовым договором.

3.10. Компетенция заместителей начальника Учреждения устанавливается начальником Учреждения.

3.11. Учредитель Учреждения осуществляет решение предусмотренных законодательством и настоящим Уставом вопросов деятельности Учреждения, не относящихся к компетенции других органов, в том числе:

- рассматривает предложения Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему по согласованию с управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области;

- утверждает бюджетную смету Учреждения, программы деятельности Учреждения, отчеты Учреждения, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и корректировку программ деятельности Учреждения;

- принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами области.

Раздел IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение является получателем бюджетных средств Липецкой области, предусмотренных на содержание и реализацию задач Учреждения, имеет самостоятельный баланс по основной деятельности, открывает лицевые счета в установленном порядке в финансовом органе, органах Федерального казначейства, а также иные счета, открываемые Учреждению в

законодательством Российской Федерации.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное в установленном порядке за Учреждением управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области;
- 2) средства бюджета Липецкой области в пределах лимита бюджетных обязательств;
- 3) иные источники, соответствующие законодательству Российской Федерации.

4.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим законодательством.

4.4. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Липецкой области.

4.5. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

4.6. Управление имущественных и земельных отношений Липецкой области вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества - Липецкая область в лице Учредителя.

4.8. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.9. Доходы Учреждения от приносящей доход деятельности поступают в бюджет Липецкой области.

4.10. Реорганизация Учреждения осуществляется на основании постановления Правительства Липецкой области по представлению Учредителя или по решению суда в установленном законодательством порядке.

4.11. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Липецкой области.

4.12. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие

научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

4.13. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией управлению имущественных и земельных отношений Липецкой области.



1c1310d02ef147a98276415342fe4870

Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ОБЛАСТНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	2	4	8	0	0	8	3	1	3	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

13 декабря 2023 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	3	4	8	0	0	2	4	2	8	9	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия Имя Отчество	АЛПАТОВ СЕРГЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ
3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	682962034892
4	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	682962034892

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1

5	Наименование документа	Учредительный документ ЮЛ в новой редакции
6	Документы представлены	в электронном виде

2

7	Наименование документа	Решение о внесении изменений в учредительный документ ЮЛ, либо иное решение или документ, на основании которого вносятся данные изменения
8	Номер документа	280
9	Документы представлены	в электронном виде

3

10	Наименование документа	Решение о внесении изменений в учредительный документ ЮЛ, либо иное решение или документ, на основании которого вносятся данные изменения
11	Документы представлены	в электронном виде

4

12	Наименование документа	P13014 Заявление об изменении учр. документа и/или иных сведений о ЮЛ
13	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом

Межрегиональная инспекция
Федеральной налоговой службы по
централизованной обработке данных

полное наименование налогового органа

13 декабря 2023 года
(число) месяц (прописью) (год)

